

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Вьльгортская средняя общеобразовательная школа №2»  
имени В.П. Налимова

**ПРИКАЗ**

от 31.08.2022 г.

№ 272

с.Вьльгорт

**Об утверждении плана мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозки пассажиров и грузов, утвержденным приказом Минтранса РФ от 09.03.1995 г. №27 в целях обеспечения надежности водительского состава, обеспечения эксплуатации автобусов в технически исправном состоянии и обеспечения безопасных условий перевозки обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

П.1. Утвердить настоящим приказом план мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на 2022-2023 учебный год в МБОУ «Вьльгортская СОШ №2» им. В.П.Налимова (Приложение №1).

П.2. Ознакомить участников реализации плана с мероприятиями и сроками выполнения.

П.4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы -

С приказом ознакомлены



Р.С. Торлопова

/Вокуев Ф.Э./  
/Есева. Р.М./  
/Грязных Н.В./  
/Попов Ю.Г./  
/Кулижников С.Г./

**ПЛАН**  
мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения  
на 2022-2023 учебный год.

№ п\п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Назначение должностного лица, ответственного за безопасность дорожного движения, прошедшего специальную подготовку, приказом директора школы и осуществление контроля за его деятельностью.	сентябрь	Директор школы Р.С. Торлопова
2	Осуществлять постоянный контроль за работой водителей школьных автобусов на линии	постоянно	Заместители директора по БЖ и АХЧ Вокуев Ф.Э. и Есева Р.М.
3	Проведение и учет инструктажей по безопасности движения с водителями.	постоянно	Заместитель директора по БЖ Вокуев Ф.Э.
4	Ведение путевой документации в соответствии с требованиями приказа Минтранса РФ от 18.09.2008 г № 152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов	постоянно	Заместитель директора по АХЧ Есева Р.М.
5	Организация контроля за соблюдением режима труда и отдыха водителей, в соответствии с «Положением об особенностях режима рабочего времени отдыха водителей» утвержденного приказом Минтранса РФ от 20.08.2004 г № 15.	постоянно	Директор школы Р.С. Торлопова
6	Составление и утверждение на каждый маршрут автобусных перевозок паспорта и схемы маршрута, графика движения автобуса.	До 01.09. 2022 г.	Директор школы Р.С. Торлопова, Заместитель директора по БЖ Вокуев Ф.Э.
7	Обеспечение водителя, выполняющего регулярные автобусные перевозки,	Ежедневно	Заместитель директора по

	графиком движения на маршруте и организация контроля за соблюдением графика движения, норм вместимости автобуса, маршрута движения.		БЖ Вокуев Ф.Э.
8	Осуществление контроля за своевременной организацией проведения государственного технического осмотра транспортного средства	по графику	Заместитель директора по БЖ Вокуев Ф.Э.,
9	Ведение журналов по учету дорожно-транспортных происшествий.	постоянно	Заместитель директора по БЖ Вокуев Ф.Э.
10	Организация и контроль за прохождением водителем предрейсового и послерейсового медицинского осмотра	перед выездом	Заместитель директора по БЖ Вокуев Ф.Э.
11	Сверка и учет данных по ДТП, нарушений ПДД с органами ГИБДД	ежемесячно	Ответственный за БДД Вокуев Ф.Э.
12	Контроль медицинского переосвидетельствования водителя	постоянно	Заместитель директора по БЖ Вокуев Ф.Э.
13	Проведение дополнительного инструктажа водителя при смене погодных условий, маршрута движения и прочих обстоятельств	ежедневно	Заместитель директора по АХЧ Есева Р.М.
14	Организация повышения квалификации водителей по ежегодной 20-часовой программе	согласно графика	Директор школы Р.С. Торлопова
15	Проведение обследования маршрута	август 2022г.	Заместитель директора по БЖ Вокуев Ф.Э., заместитель директора по АХЧ Есева Р.М.

Составил: \_\_\_\_\_ ответственный за БДД Вокуев Ф.Э.

