

Администрация муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Выльгортская средняя общеобразовательная школа № 2 им. В.П.Налимова»

«Выльгортса 2 №-а шор школа» муниципальной велодан учреждение

Утверждаю
директор



Р. С. Торлопова

УСТАВ

**кадетского класса
муниципального бюджетного образовательного
учреждения
«Выльгортская средняя общеобразовательная
школа №2»
им. В. П. Налимова**

2018 г.

Общие положения

1.1. Настоящий Устав определяет порядок создания и деятельности кадетского класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Выльгортская средняя общеобразовательная школа №2» им. В. П. Налимова

1.2. Повседневная жизнь и деятельность кадетов осуществляется в соответствии с требованиями данного Устава кадетского класса.

1.3. Устав предназначен для поддержания внутреннего порядка и дисциплины, которые обеспечивают нормальную учебу кадетов и выполнение других задач в повседневной жизни школы и класса.

1.4. Устав составлен в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также положений Общевоинских Уставов Вооруженных Сил Российской Федерации.

1.5. Выполнение требований Устава развивает у кадетов чувство ответственности, самостоятельности, аккуратности и готовность помочь друг другу, что способствует укреплению чувства плеча и сплоченности коллектива, а это в свою очередь способствует успешному решению задач, поставленных на определенном этапе кадетскому классу.

1.6. Требования Устава обязаны знать и добросовестно выполнять учителя общеобразовательной школы, преподаватели работающие дополнительно в кадетском классе, и сами кадеты.

1.7. Руководство кадетским классом, в учебном процессе и во внеклассной дополнительной учёбе, осуществляется Классным руководителем кадетского класса, который в свою очередь несёт всю полноту ответственности за организацию жизни, учебы и иной деятельности кадетского класса по дополнительному образованию, а также за жизнь и здоровье кадет.

1.8. Классный руководитель кадетского класса на правах совещательного органа управления организует классное педагогическое собрание. В его состав входят: классный руководитель класса - председатель, воспитатель, преподаватели КК, преподаватели школы, работающие в данном подразделении и председатель родительского комитета. По усмотрению классного руководителя КК на педагогическое совещание могут приглашаться родители и члены родительских комитетов, помощник командира класса; командиры отделений и актив класса.

1.9. Наполняемость класса не должна превышать 30 человек.

2. Участники образовательного процесса.

2.1. В кадетский класс принимаются несовершеннолетние граждане Российской Федерации мужского пола и женского пола в возрасте не моложе 10 лет, окончившие 4 класса общеобразовательного учреждения в год- поступления, годные по состоянию здоровья, независимо от национальности и вероисповедания.

Поступающие в кадетский класс, зачисляются без экзаменов по результатам собеседования с ребёнком и родителями и медицинского освидетельствования ученика.

2.2. Порядок приема в кадетский класс осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами,

Министерства образования РФ и Устава «Вьльгортская средняя общеобразовательная школа №2»

2.3. При приеме в кадетский класс кандидаты и их родители (лица, их заменяющие) должны быть ознакомлены с настоящим Уставом КК и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. Все преподаватели и педагоги, преподающие в кадетском классе, являются прямыми начальниками кадетов.

2.5. Ближайший к кадетам начальник является непосредственным начальником.

4. Приказ (распоряжение). Порядок его отдачи и выполнения.

4.1. Распоряжение начальника, обращенное к подчиненному, требующее обязательного выполнения определенного действия, называется приказом.

4.2. Приказ может быть отдан устно, письменно, по техническим средствам связи или через подчинённых младших командиров, а так же через дежурного и дневального по кадетскому классу.

4.3. Начальник несет ответственность за отданный приказ и его последствия. Приказ должен быть сформулирован ясно, и не вызывать сомнений у подчиненного.

4.4. Кадет, получивший приказ, отвечает "ЕСТЬ!" - и затем выполняет его.

4.5. При необходимости приказ должен быть повторен или начальник может проверить, как его приказ понят.

4.6. Кадет должен проявлять разумную инициативу для выполнения приказа при изменении обстановки после его отдания, и если существует действительная невозможность по какой-либо причине приказ выполнить, получить новые указания.

5. Приветствие

5.1. "Воинское приветствие является воплощением товарищеской сплоченности военнослужащих, свидетельством взаимного уважения и проявлением общей культуры" (Статья 43 Устава Внутренней службы вооруженных сил Российской Федерации).

5.2. Во время занятий в классе (в помещении) во время отсутствия командира или преподавателя, при нахождении вне строя кадеты приветствуют старшего начальника по команде дневального по классу. "ВЗВОД!"

При этом принимается строевая стойка, всеми кадетами, находящимися в классе. Командир (в его отсутствие заместитель) дежурный по классу делает преподавателю (старшему начальнику) доклад по установленной форме. Принявший доклад командует "ВОЛЬНО!" команда дублируется и учащиеся принимают положение "ВОЛЬНО".

5.3. В присутствии старшего начальника или преподавателя, команда дневального "СМИРНО!" не подается, ее подаёт сам начальник.

5.4. Перед занятиями (после звонка или установленного времени «Время «Ч»») заместитель командира взвода (ЗКВ) подаёт команду на построение вне помещения класса. После того как кадеты построятся, оправятся и примут строевую стойку, ЗКВ направляется к преподавателю; инструктору и т.д. (начальнику) строевым шагом и докладывает по форме. Начальник принявший

доклад командует "ВОЛЬНО!" команда дублируется и учащиеся принимают положение "ВОЛЬНО".

5.5. При исполнении Государственного Гимна России; Гимна школы или Гимна КК, старшими начальниками и кадетами принимается строевая стойка самостоятельно без команды.

5.5.1. Это же действие происходит в случаях вноса Знамён вышеперечисленных субъектов.

5.6. При обращении к кадету старшего начальника или проверяющего, следует представиться, например: «КАДЕТ ИВАНОВ».

5.6.1 Так же нужно представляться (называть фамилию) во время обращения самого кадета при задавании вопросов старшему. например: «КАДЕТ ИВАНОВ».

5.6.2. Если преподаватель обращается к кадету или предлагает ему выполнить определённое действие, не назвав фамилии кадета, то воспитанник обязан встать и представиться, например «КАДЕТ ПЕТРОВ».

5.6.3. При опросе во время урока кадет слышав свою фамилию должен встать и громко произнести «Я», после предложенного действия преподавателем (например «ВЫЙДИ К ДОСКЕ»), кадет обязан ответить «ЕСТЬ».

5.7. При нахождении в строю или непосредственно в классе за партами при принятии строевой стойки, все кадеты отвечают на обращённое к ним приветствие старших начальников:

"ЗДРАВИА ЖЕЛАЕМ..."

5.8. По окончании урока или если наставник покидает класс дежурный подаёт команду «СМИРНО!» и если начальник прощается, кадеты отвечают: «ДО СВИДАНИЯ ...!» далее имя и отчество преподавателя. И далее по той же схеме.

5.9. Если начальник в порядке службы благодарит кадета, он отвечает: "СЛУЖУ РОССИИ!"

6. О вежливости и поведении кадетов

6.1. "КАДЕТЫ ДОЛЖНЫ ПОСТОЯННО СЛУЖИТЬ ПРИМЕРОМ ВЫСОКОЙ КУЛЬТУРЫ, СКРОМНОСТИ И ВЫДЕРЖАННОСТИ, СВЯТО БЛЮСТИ ВОИНСКУЮ ЧЕСТЬ, ЗАЩИЩАТЬ СВОЕ ДОСТОИНСТВО И УВАЖАТЬ ДОСТОИНСТВО ДРУГИХ. ОНИ ДОЛЖНЫ ПОМНИТЬ, ЧТО ПО ИХ ПОВЕДЕНИЮ СУДЯТ ОБ УЧАЩИХСЯ ВСЕЙ ШКОЛЫ

6.2. По служебным делам начальник обращается к учащимся: «КАДЕТ такой-то (фамилия)».

6.3. Кадет по служебным делам обращается к начальнику... «ИМЯ ОТЧЕСТВО».

6.4. Искажение воинских званий, чинов, употребление нецензурных слов, прозвищ, грубость и фамильярность категорически запрещены и недопустимы во взаимоотношениях учащихся и преподавателей кадетского класса.

6.5. В общественных местах, транспорте при отсутствии свободных мест кадет обязан оказывать уважение и уступать свое место престарелым людям, инвалидам, ветеранам войны и труда, женщинам.

6.6. Кадетам запрещается держать руки в карманах.

7. Соблюдение гигиены учащегося кадетского класса

7.1. Ежедневно во время построения, в 8:00 часов, на первый урок (общеобразовательный) проводится осмотр кадетов, а именно:

- а) стрижку волос
- б) чистоту рук и ногтей
- в) чистоту обмундирования и обуви
- г) ведётся учёт отсутствующих по болезни

7.2. Один раз в месяц и перед каникулами проводится хозяйственный день (ХД), в целях уборки учебного помещения, ухода за своими партами и принадлежностями.

7.3. Ежедневно, перед общим построением, кадеты сдают сотовые телефоны. Телефоны помещаются в отведённое для них место (коробка, шкаф, и т.д.) Невыполнение данных требований влечёт за собой наложение взыскания.

8. Наряд и обязанности дежурного по кадетскому классу

8.1. Дневной наряд в лице дежурного (дневального) по кадетскому классу назначается, заблаговременно в конце учебного текущего дня на следующий учебный день, из числа воспитанников кадетского класса.

8.2. Во время своего дежурства, выполняя свои служебные обязанности, они подчиняются руководителю занятий.

8.3. Дежурный по кадетскому классу должен твердо знать и точно исполнять свои обязанности, настойчиво добиваться выполнения правил внутреннего распорядка и Устава кадетского класса.

8.4. На время своего дежурства дежурный снабжается нарукавной повязкой красного цвета и нагрудным знаком с надписью "ДЕЖУРНЫЙ"

8.5. Смена дежурных по кадетскому классу производится после последнего занятия, во время подведения итогов дня.

8.6. Обо всех происшествиях, которые случились в среде кадетов, дежурный немедленно должен сообщать преподавателю или классному руководителю.

8.7. В случае болезни кого-либо из кадетов, дежурный сопровождает его в медпункт школы.

8.8. Дежурный следит за чистотой класса, где занимаются кадеты.

8.9. Дежурному запрещается самовольно снимать повязку и передавать её кому либо, снимать с себя обязанности дежурного и назначать другого.

8.10. Дежурный обязан выполнять поручения по службе преподавателей кадетского класса.

8.11. Дежурный имеет право делать замечания кадетам, если те ведут себя недостойно на переменах и во время отсутствия руководителя занятий в классе.

9. ПОЛОЖЕНИЕ О ДИСЦИПЛИНЕ В КАДЕТСКОМ КЛАССЕ

9.1. Дисциплина - это строгое и точное соблюдение всеми кадетами порядка и правил установленных законами, внутренним уставом, приказами командиров и требованиями преподавателей.

9.2. Дисциплина обязывает каждого кадета:

- Быть верным торжественной клятве, строго соблюдать законы и Конституцию РФ, требования внутреннего устава.
- С жадной овладевать знаниями, серьезно и внимательно относиться к учебе, повышать уровень успеваемости, выполнять запущенный материал.
- Стойко переносить трудности связанные с выполнением своих обязанностей, а также в освоении изучаемых предметов.
- Поддерживать установленные внутренним уставом правила взаимоотношений между кадетами, крепить дружбу и взаимовыручку.
- Оказывать уважение командирам, преподавателям и друг другу, соблюдать правила вежливости и воинского приветствия.
- С достоинством вести себя в общественных местах, не допускать самому и удерживать других от недостойных поступков, содействовать защите чести и достоинства граждан.

9.3. За состояние дисциплины в Кадетском классе отвечают: классный руководитель, воспитатель, которые должны постоянно поддерживать высокий уровень дисциплины, требовать от кадетов ее соблюдения, поощрять достойных, строго, но справедливо взыскивать с нерадивых. Ответственные лица за дисциплину обязаны немедленно устранять выявленные нарушения и решительно пресекать действия, которые могут причинить вред успешному учебному процессу, либо выполнению служебных обязанностей. Каждый кадет обязан содействовать командиру в восстановлении порядка и дисциплины.

Поощрения

9.4. Поощрения являются важным средством воспитания кадетов и укрепления дисциплины. Каждый командир в пределах прав предоставленных ему уставом, обязан поощрять подчиненных кадетов за подвиги, разумную инициативу, усердие и отличия по службе и учебе. В том случае, когда командир считает, что предоставленных ему прав недостаточно он может ходатайствовать о поощрении отличившихся кадетов властью старшего командира.

9.5. Поощрения, применяемые к кадетам:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение грамотами;
- в) сообщение родителям об образцовом выполнении своих служебных обязанностей и успехах в учебе.
- г) награждение личной фотографией из развернутого флага Российской Федерации;
- д) награждение ценным подарком;
- е) помещение на доску почёта;
- ж) вручение значка «Отличник кадет» (золотой и серебряный) по итогам четверти.

Дисциплинарные взыскания.

9.6. За нарушение дисциплины или общественного порядка кадет лично несет дисциплинарную ответственность. В случае нарушения дисциплины или порядка командир может ограничиться напоминанием о его обязанностях

и чести кадета, а в случае необходимости подвергнуть его дисциплинарному взысканию.

В целях общественного осуждения нарушения дисциплины или общественного порядка проступки кадетов по решению командиров, руководителей военного дела или классного руководителя, могут рассматриваться, обсуждаться на совете класса (взвода) или на общем собрании.

9.7. На кадетов могут налагаться следующие **взыскания**:

- а) замечание;
- в) объявление дежурства по классу вне очереди;
- д) отстранение от занимаемой должности командира отделения, зам. командира взвода.
- е) лишение статуса кадета с переводом в общеобразовательный класс.
- ж) лишение значка «Отличник кадет».

9.8. Поводом для постановки вопроса об отчислении из кадетского класса могут служить следующие проступки:

- а) употребление спиртных напитков в общественных местах, на занятиях и в походах;
- б) неуспеваемость по общеобразовательным предметам и начальной военной подготовке;
- в) систематические пропуски занятий по неуважительным причинам;
- г) неоднократные нарушения дисциплины и Положения о кадетских классах, либо после объявления трех строгих выговоров подряд и более;
- д) при систематическом нарушении формы одежды;
- е) по состоянию здоровья;
- ж) в случае заведения на кадета уголовного дела;
- з) в случае проявления неуставных взаимоотношений между кадетами.

Порядок приведения в исполнение дисциплинарных взысканий.

10. Права преподавателей

Педагоги и работники персонала имеют право:

- 10.1. защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- 10.2. выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся;
- 10.3. участвовать в управлении кадетским классом;
- 10.4. на другие социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, и дополнительные льготы, предоставляемые Министерством образования Российской Федерации педагогическим работникам участвующим в патриотическом воспитании молодежи.

11. Педагоги обязаны:

- 11.1. удовлетворять требованиям соответствующих педагогических квалификационных характеристик;
- 11.2. выполнять Устав кадетского класса и правила внутреннего учебно-трудового распорядка;
- 11.4. давать кадетам глубокие и прочные знания, умения и навыки по

предметам, формировать у них общеучебные умения и навыки организации учебного труда, развивать их личностные качества и способности;

11.5. продумывать содержание учебного материала, структуру учебного занятия по конкретной теме, методы и приемы организации учебного труда обучающихся, в целях овладения каждым из них основными понятиями программного материала непосредственно на учебном занятии;

11.6. постоянно совершенствовать свое педагогическое и методическое мастерство, учитывая специфику традиций и жизненных норм;

11.7. показывать значение изучаемого предмета для военного дела, воспитывать у кадет интерес к службе, помогать им в профессиональном самоопределении;

11.8. взаимодействовать с командиром класса и инструкторами по вопросам улучшения качества учебы и воспитания кадет;

11.9. обеспечивать на учебных и внеурочных занятиях благоприятные школьно-гигиенические и морально-психологические условия для учебного труда кадет;

11.10. участвовать в методической работе кадетского класса; обеспечивать соблюдение требований основ безопасности труда в учебном процессе;

12. Родители (лица, их заменяющие) имеют право:

12.1. защищать законные права и интересы детей;

12.2. знакомиться с документами, регламентирующими деятельность кадетского класса;

12.3. получать информацию от должностных лиц кадетского класса о поведении кадета, степени освоения им учебных программ, а также о взаимоотношениях в коллективе.

13. Родители (лица, их заменяющие) обязаны:

13.1. оказывать помощь командованию кадетского класса и педагогическому составу в обучении и воспитании кадет;

13.2. обеспечивать полноценный отдых детям во время каникул и выходных дней;

13.3. следить за соблюдением мер безопасности и правил поведения кадетами во внеурочное время и в дни каникул;

13.4. в случае получения кадетом домашнего задания и задания на каникулярный отпуск обеспечивать его выполнение в полном объеме;

13.5. следить за сохранением здоровья кадет при нахождении их дома и на каникулах;

13.6. следить за сохранностью форменного обмундирования, контролировать соблюдение формы одежды при выходе кадета из дома в школу.

13.7. обо всех нарушениях и происшествиях, произошедших во время выходных (каникул), а также о причинах опоздания или несвоевременного прибытия кадет на занятия в школу, сообщать классному руководителю кадетского класса.

14. Права и обязанности должностных лиц кадетского класса

Классный руководитель и воспитатель кадетского класса.

Жизнедеятельностью класса руководит классный руководитель и воспитатель кадетского класса являющиеся педагогами школы и руководителями

воспитанников.

Они подчиняется и согласовывает свои действия с руководством школы.

Классный руководитель и воспитатель являются прямыми начальниками всего личного состава класса и пользуется установленной дисциплинарной властью.

Они отвечают за:

Планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития обучающихся, учебно - воспитательной, методической и практической работы; получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность; целенаправленное, рациональное и экономное расходование денежных средств выделяемых на учебную работу; дисциплину и морально-психологическое состояние личного состава класса; привитие трудовых навыков обучающимся, их физическую и психологическую подготовку и сохранение здоровья.

Поддержание уставного внутреннего порядка; правильное использование, хранение и сбережение имущества класса.

- знать задачи обучения и воспитания кадет;
- руководить воспитательной и внеклассной работой в классе, привлекая для этой цели преподавателей и педагогов школы;
- лично проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных качеств, дисциплинированности, любви к традициям своей страны;
- участвовать в работе педагогического совета школы;
- организовывать досуг, спортивно - массовую работу, художественное самодеятельное творчество, заботиться о сохранении и укреплении здоровья кадет;
- поддерживать связь с родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания кадетов;

15. Общие права и обязанности обучающихся

Обучающиеся в кадетском классе имеют право на:

- получение бесплатного среднего (полного) общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- пользование помещениями, специальным оборудованием, учебно-материальной базой для проведения учебной, творческой и иных видов деятельности в соответствии с программой обучения, услугами библиотеки и других структур образовательного учреждения.
- участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности кадетского класса;
- перевод по желанию кадета или его родителей из кадетского класса в другой общеобразовательный класс СОШ, установленным в Министерстве образования Российской Федерации порядком.

Обучающийся обязан:

- выполнять Устав кадетского класса;
- упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне

развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и служебный долг;

- на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания; быть дисциплинированным, честным и правдивым, знать нормы поведения в обществе и добросовестно их выполнять;
- соблюдать внутренний порядок, распорядок дня и правила поведения, установленные в кадетском классе;
- уважать начальников и старших, беспрекословно им подчиняться, точно и в срок выполнять их приказы и распоряжения;
- быть всегда опрятно и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;
- беречь государственное, школьное, классное и иное имущество;
- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей;
- строго соблюдать правила безопасности, установленные в кадетском классе, не допускать причинения вреда здоровью себе и своим товарищам (умышленно или по неосторожности);
- активно участвовать в общественной и культурной жизни кадетского класса и школы;
- быть трудолюбивым;
- регулярно заниматься спортом и активно участвовать в спортивно-массовой работе кадетского класса и школы;
- дорожить честью своего отделения, кадетского класса и школы.
- строго соблюдать правила воинской вежливости; быть выдержанным, вежливым, скромным;
- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;
- быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим), регулярно помогать им и членам своей семьи;
- строго выполнять правила личной гигиены.

К кадетам применяются поощрения и взыскания в соответствии установленным в Уставе порядком.

Преподаватели, и кадеты равны перед требованиями данного Устава и несут ответственность с учетом особенностей своего положения в классе.

Дисциплинарную ответственность кадеты несут за проступки, связанные с нарушением дисциплины, на основании и в порядке установленными настоящим Уставом.

Зам. ком. взвода, назначенный из числа обучающихся, подчиняется воспитателю и классному руководителю, а в порядке общеобразовательной подготовки знаний – педагогам школы. Он является прямым начальником для обучающихся класса.

На должность ЗКВ назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные кадеты из числа командиров отделений.

ЗКВ обязан:

- оказывать помощь офицеру - преподавателю в организации и проведении

самостоятельной подготовки обучающихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;

- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;
- принимать участие в организации досуга кадетов;
- являться примером в успеваемости по всем предметам.
- принимать участие в создании и сохранении учебно - материальной базы класса;
- во время отсутствия и педагогов исполнять их обязанности.
- ЗКВ, кроме того, выполняет обязанности обучающихся.

Командир отделения

Командиры отделения назначенные из числа обучающихся подчиняются ЗКВ, воспитателю и классному руководителю, а в порядке общеобразовательной подготовки знаний – педагогам школы. Он является непосредственными начальниками кадетам своего отделения. На должность командира отделения назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся, путём приказа классного руководителя и воспитателя кадетского класса после согласования на педсовете класса.

Командир отделения обязан:

- знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, год рождения, личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;
- следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;
- являться примером в успеваемости по всем предметам.
- следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви и соблюдением правил ношения военной формы одежды обучающимися отделения;
- еженедельно проверять наличие и состояние у обучающихся отделения учебников, учебного и другого имущества;
- оказывать помощь обучающимся отделения в формировании навыков самостоятельной работы;
- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся отделения;
- принимать участие в организации досуга обучающихся.
- командир отделения, кроме того, выполняет обязанности обучающихся.

Кадет подчиняется командиру отделения и всем прямым начальникам.

Он отвечает за точное выполнение возложенных на него обязанностей.

Кадет обязан:

- упорно и настойчиво овладевать знаниями,
- стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком;
- на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;
- быть дисциплинированным, честным и правдивым, знать требования настоящего Устава и основные требования общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации, кодекс чести кадета и заповеди кадетов, а так же нормы поведения в обществе и добросовестно их выполнять;

- соблюдать внутренний порядок, распорядок дня и правила поведения, установленные в школе и классе;
- беспрекословно подчиняться начальникам и старшим, точно и в срок выполнять их приказы, распоряжения;
- быть всегда опрятно и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;
- беречь школьное, общественное и классное имущество;
- с честью и достоинством пытаться преодолевать трудности в учёбе;
- быть трудолюбивым; регулярно заниматься спортом и активно участвовать в спортивно - массовой работе школы;
- дорожить честью своего класса, школы, славой и боевыми традициями Вооруженных Сил Российской Федерации. Гордится ратными подвигами былой старины;
- строго соблюдать правила вежливости;
- помнить: выдержка, вежливость, скромность, всегда украшала воина.
- не хулиганить самому и удерживать товарищей от недостойных поступков на улицах города;
- почитать родителей и стариков, защищать младших
- всегда выглядеть чистым и опрятным
- самостоятельно докладывать непосредственному начальнику обо всех сделанных замечаниях и наказаниях, а равно поощрениях и похвалах применённых к кадету, в школе, на улице или ином месте.

16. Форма одежды.

16.1. Кадетам должно быть внушено, что кадетский мундир и мундир вообще, знаки различия, в особенности погоны, являются предметами особой значимости и гордости.

16.2. На левом рукаве кадета пришиваются знаки в виде угольника, обозначающие год обучения. Первый год один угольник, второй год два и так далее.

16.3. В учебное время учащиеся кадетских классов должны носить форму утвержденного образца. Нахождение в школе в учебное время в гражданской форме одежды запрещается.

16.4. Комбинирование гражданской и военной формы одежды не допускается. В зависимости от условий занятий и времени года для личного состава кадетских классов устанавливаются следующие виды военной формы: парадная, повседневная и полевая

17. Кадету запрещается иметь:

- любые опасные вещества (легко воспламеняющиеся, взрывчатые);
- холодное или любое иное оружие;

-предметы, которые не предписано иметь кадету (в т.ч. радиосредства, отвлекающие игры и литературу, семечки, жевательные резинки, еду и пр.).

18. Дополнительные послеобеденные занятия

Обязательны для кадетов. На дополнительных занятиях, если преподавателем не определен особый творческий стиль их проведения, действуют те же правила, что и на обычных уроках.

19. Дополнения к настоящему уставу

19.1. Указания преподавателей, педагогов и инструкторов, во время проведения ими учебных занятий (уроков), являются для обучающихся обязательными для исполнения.

19.2. Для кадет, успевающих на "хорошо" и "отлично", наряду с поощрениями, предусмотренными уставом кадетского класса могут устанавливаться дополнительные формы морального и материального стимулирования добросовестного учебного труда.

19.3. Обязанности должностных лиц класса могут уточняться в зависимости от реорганизационных мероприятий и изменения организационно - штатной структуры и особенностей режима работы школы и могут закрепляться в уставе класса.

19.4. Должностные обязанности постоянного общеобразовательного преподавательского состава, не указанные в настоящем Уставе, разрабатываются в школе и утверждаются директором учебного заведения, с учётом требований настоящего устава.

Данный Устав обсуждён и принят:

1. Общим родительским собранием от 16.03.2018

2. Классным собранием от 03.09.2019