

ПРИКАЗ

от 26.08.2024 г.

№ 304

с. Выльгорт

Об обеспечении комплексной безопасности, охране труда и соблюдению правил ТБ

В целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда при проведении образовательного процесса в школе, а также в соответствии с «Положением о службе охраны труда в системе Министерства образования Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

П.1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности заместителя директора школы по БЖ Вокуева Ф.Э.

П.2. Комиссии по охране труда и соблюдению правил техники безопасности продолжить работу в соответствии с планом работы комиссии на 2024/25 учебный год.

П.3. Возложить ответственность на заместителя директора по безопасности жизнедеятельности Вокуева Ф.Э. за:

- безопасное проведение учебно-воспитательного процесса в учреждении;
- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда и правил пожарной безопасности;
- организацию разработки и периодический пересмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности при проведении практических, лабораторных работ, уроков труда, физкультуры, учебных экскурсий;
- проведение инструктажа по ОТ и ТБ с педагогическим персоналом и контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ, ПБ, его регистрации в соответствующих журналах;
- проведение совместно с членами комиссии по охране труда контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, станков в мастерских, спортивных снарядов и т.п.;
- выявление обстоятельств и оформление несчастных случаев с обучающимися, сотрудниками, ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с обучающимися» и «Журнала регистрации несчастных случаев с работниками»;
- организацию с обучающимися изучения правил дорожного движения и проведение мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий;
- контроль за выполнением охранной деятельности и контрольно – пропускного режима;
- принятие мер по оснащению учреждения средствами антитеррористической защищенности, пожаротушения, оповещения при возникновении ЧС;
- разработку планирующей и отчетной документации по вопросам комплексной безопасности и антитеррористической защищенности учреждения;
- организацию и проведение занятий и тренировок по противопожарной безопасности, действиям по сигналам гражданской обороны, при угрозе совершения теракта, возникновении ЧС;

- участие в подготовке проектов приказов директора по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности;
- участие в организации контроля за проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- организацию проведения раз в 3 года измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств

П.4. Возложить ответственность на заместителя директора по УВР Власову Г.Ф. за:

- организацию воспитательной работы, общественно-полезного труда, производительного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- организацию работы по обеспечению комплексной безопасности при проведении учебно-воспитательного процесса, спортивных, культурных и других массовых мероприятий, проводимых в учреждении;
- участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся и работников учреждения;
- организацию взаимодействия с территориальными подразделениями органов внутренних дел, муниципальным органом управления образованием и другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам профилактики правонарушений, потребления алкоголя и наркотических средств учащимися школы, экстремистских проявлений;
- участие в мероприятиях по осуществлению административно – общественного контроля по ОТ и ТБ;

П.5. Возложить ответственность на заместителя директора по АХЧ Есеву Р.М. за:

- безопасную эксплуатацию зданий учреждения;
- безопасную организацию работы обслуживающего персонала;
- санитарно-гигиеническое состояние помещений учреждения;
- обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основных зданий и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
- обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;
- обеспечение текущего контроля за санитарно – гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;
- обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений сертифицированным оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил техники безопасности;
- организацию периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и др. вредных веществ, замер освещенности в соответствии с нормами;
- участие в разработке инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала, проведение инструктажа по ТБ на рабочем месте - обучение технического персонала безопасным приемам и методам работы на их рабочих местах;
- приобретение и выдачу спец. одежды и других индивидуальных средств защиты.

П.6. Возложить ответственность на заведующих мастерскими, спортивного зала, тира, кабинетом внеклассной работы и другими кабинетами:

Михеев К.В. – столярные мастерские,

Ермакова О.В. – кабинет технологии,

Боднарюк Д.Ю., Харламова Ю.Н. – спортивные залы, спортплощадки, тир,

Поварова В.С.- тренажерный зал и зал лечебной физкультуры,

Стонкус О.В.- кабинет БОС-здоровья,

Китюх В.В, Боднарюк Ю.Е. – кабинет педагога-психолога,

Иевлев Д.О.- кабинет физики,
Короткова Т.Е. – кабинет химии,
Черных Н.В. - кабинет ИВТ,

а также на руководителей кружков, спортивных секций, факультативов за:

- охрану жизни и здоровья обучающихся;
- соблюдение правил по охране труда, пожарной безопасности, организацию контроля за состоянием рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- участие в разработке и периодическом пересмотре (не реже 1 раза в 5 лет) инструкций по охране труда и представление их на утверждение директору учреждения;
- недопущение занятий в непригодных помещениях;
- контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств защиты и средств индивидуальной защиты, за наличием наглядной агитации и необходимых инструкций;
- проведение необходимого инструктажа по ОТ и ТБ, ПБ с обучающимися и регистрацией его в соответствующих журналах.

П.7. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей за:

- охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса и внеурочной деятельности;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства школы о несчастном случае;
- проведение инструктажей с обучающимися по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в «Журнале инструктажа по охране и безопасности труда»;
- организацию изучения обучающимися правил по охране труда, дорожного движения, пожарной безопасности, поведения в быту, на воде, при возникновении ЧС;
- безопасное проведение образовательного и воспитательного процесса;
- осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда и пожарной безопасности.

П.8. Вменить в обязанности директору школы или лицам, его заменяющим:

- оформлять прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения и справки из ОМВД об отсутствии судимости;
- контролировать своевременное проведение диспансеризации обучающихся и сотрудников школы;
- обеспечивать безусловное выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний СЭС, технической инспекции по труду, госпожнадзора и др.;
- немедленно сообщать о несчастном случае вышестоящему руководству, родителям пострадавшего, принимать все необходимые меры по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проводить вводный инструктаж по охране труда с вновь поступившими на работу, организовывать ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка;
- нести персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса в условиях инфекционной пандемии.

П.9. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по БЖ Вокуева Ф.Э.

Директор школы -



Р.С. Торлопова